

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г.Улан-Удэ»

П Р И К А З

№ 77-п

от 06 мая 2025 г.

«Об организованном завершении 2024 - 2025 учебного года»

В целях организованного завершения 2024-2025 учебного года и проведения государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций за курс основного общего образования и среднего общего образования, приказываю:

1. Заместителям директора: Баженовой А.М., Сундуповой Т.Ц., Барской О.В., Максимова А.П., Гусяковой И.Н.:

1.1 Обеспечить завершение 2024-2025 учебного года в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом на текущий учебный год конкретной образовательной организации.

1.2 Обеспечить проведение учителями анализа выполнения учебных программ, включая практические части по общеобразовательным предметам, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, обеспечить организацию повторения пройденного материала в целях закрепления знаний обучающихся и ликвидации имеющихся пробелов, обратив особое внимание на организацию индивидуальной помощи обучающимся, испытывающим затруднения в освоении образовательных программ. Организовать работу по компенсации дефицитов знаний обучающихся с учетом необходимости достижения планируемых результатов освоения образовательной программы соответствующего уровня.

1.3 Провести проверку заполнения электронных журналов на соответствие записей тем уроков рабочим программам учителей по всем предметам, подсчитать количество уроков, внесенное в журнал, сравнить их с количеством часов по учебному плану и в рабочей программе учителя. Проверить своевременность выставления оценок и их накопляемость, дающую возможность аттестовать обучающихся по окончании учебного года по всем предметам. На основании анализа выполнения рабочих программ учителей обеспечить подсчет количества часов по объему за учебный год по каждому учебному предмету.

1.4 Обеспечить проведение промежуточной аттестации обучающихся в переводных классах в соответствии с условиями и сроками, установленными локальными актами общеобразовательных организаций. В случае изменения формы проведения промежуточной аттестации, указанной в учебном плане, издать

соответствующий приказ по школе, вносящий изменения в учебный план текущего года.

1.5 Сдать отчеты школ о прохождении программного материала до 03 июня 2025 года.

1.6 В срок не позднее 12 мая 2025 года рассмотреть на заседаниях педагогических советов общеобразовательных организаций вопрос о допуске к государственной итоговой аттестации:

- по образовательным программам основного общего образования обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план (имеющих годовые отметки по всем предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющих результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку;

- по образовательным программам среднего общего образования обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, не имеющих академической задолженности, в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный учебный план (имеющих годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющих результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

1.7 Обеспечить проведение традиционных педагогических советов:

- о допуске к экзаменам учащихся 9, 11 классов;
- о переводе учащихся 1 - 8, 10 классов;
- о получении основного общего образования обучающимися 9 классов и формировании 10-х профильных классов;
- о получении среднего общего образования обучающимися 11 классов.

1.8 Довести до родителей (законных представителей) решения в части перевода обучающихся в следующий класс и допуска к государственной итоговой аттестации.

1.9 Обеспечить участие выпускников 9 и 11 классов в государственной итоговой аттестации в соответствии со сроками, установленными приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в строгом соответствии с федеральными и региональными нормативными и инструктивными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.10 Обеспечить проведение промежуточной аттестации и организовать участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования лиц, освоивших общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования.

1.11 Отчет о результатах промежуточной аттестации обучающихся, которые находятся на семейном обучении, сдать в отдел общего образования в срок до 10 июня 2025 года.

1.12 Приказы по школе о допуске к государственной (итоговой) аттестации выпускников подготовить до 13 мая 2025 года.

1.13 Школьные линейки, посвященные Последнему звонку, провести 24 мая 2025 года в 11.00 часов.

1.14 Обеспечить соблюдение установленных норм и правил противопожарной, санитарной, антитеррористической безопасности, принять меры по обеспечению безопасности выпускников, их родителей (законных представителей), педагогических работников общеобразовательных организаций по предотвращению террористических и экстремистских акций, иных преступлений в отношении детей, педагогических работников и учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в период проведения массовых мероприятий, во время проведения государственной итоговой аттестации; провести инструктажи с участниками образовательного процесса, принять меры, недопущения фактов правонарушений среди несовершеннолетних, злоупотребления ими алкогольных напитков, курительных смесей, психотропных, наркотических веществ.

1.15 Организовать дежурство педагогических работников с привлечением к охране общественного порядка родителей (законных представителей) обучающихся.

1.16 Предусмотреть организацию различных форм каникулярной занятости обучающихся, проведение инструктажей по технике безопасности в период летних каникул. Провести родительские собрания по проблемам воспитания, охраны здоровья и занятости детей в период предстоящих школьных каникул, летнего отдыха детей.

1.17 27 мая 2025 года подать в отдел общего образования материалы на награждение выпускников медалями «За особые успехи в учении».

1.18 Разработать планы подготовки школы к началу нового учебного года и приемке межведомственной комиссией в срок до 15 мая 2025 года.

1.19 Провести формирование учебного плана, анализ обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся на 2025 - 2026 учебный год, не допускать сбора денежных средств на учебные пособия с родителей. Осуществить предварительное комплектование и распределение учебной нагрузки на следующий учебный год.

Директор МАОУ «СОШ№1»



Л.Г. Ракова

Ознакомлены:

Баженова А.М.

Барская О.В.

Сундупова Т.Ц.

Гуслякова И.Н.

Максимов А.П.

