

Согласовано с Управляющим Советом
МАОУ СОШ №1
Протокол № 3 от 30.08.2020г
Председатель Управляющего Совета
МАОУ СОШ №1 Кобиш Е.Б.
/Кобиш Е.Б./

Принято педагогическим советом
МАОУ СОШ № 1 протокол № _____

от 31.08.2020

Утверждено

« _____ » _____ 2020г.

директор Л.Г.Ракова



Положение о предпрофильной подготовке

Г.Улан-Удэ

2021г

Положение о предпрофильной подготовке

I. Общие положения

1.1. Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению общего образования, ориентации учащихся в отношении их возможного выбора профиля обучения в старшей школе, направлений для продолжения обучения в системе начального или среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки РФ от 18.07.2002г. № 2783 "Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
-
- письма Министерства образования РФ от 20.08.2003г. "Рекомендации об организации предпрофильной подготовки учащихся основной школы";
- Устава школы;
- Программы развития и Образовательной программы.

1.2. Цель предпрофильной подготовки:

создание образовательного пространства для осуществления предварительного самоопределения выпускника основной школы в отношении профилирующего направления собственной деятельности.

1.3. Задачи предпрофильной подготовки:

- актуализировать потребность учащихся в определении своих образовательных и жизненных планов;
- обеспечить процесс определения учащимися образовательных и жизненных планов информационной базой;
- создать условия для получения учащимися минимального личного опыта в различных видах деятельности.

II. Структура и содержание предпрофильной подготовки

2.1. Содержание предпрофильной подготовки складывается из содержания трех основных направлений:

- Информационный блок.
- Курсы по выбору.
- Психолого-педагогическое сопровождение.

2.2. Базовый минимальный объем предпрофильной подготовки равен 100 учебным часам в год, что в среднем составляет 3 учебных часа в неделю. Эти 100 учебных часов на предпрофильную подготовку распределяются следующим образом:

· 2 учебных часа (примерно 65- 70 учебных часов в год) в неделю отводятся на специально организованные, краткосрочные курсы по выбору: предметные, межпредметные и ориентационные курсы за счет части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, а также плана внеурочной деятельности;

· 1 учебный час в неделю (примерно 30- 35 учебных часов в год) используется для информационной работы и профильной ориентации за счет внеклассной работы.

2.3. Предпрофильная подготовка представляет собой сочетание трех основных направлений работы:

- *Информационная работа.*

В результате реализации данного направления, учащиеся получают необходимые информационные ресурсы для планирования своего образовательного будущего и опыт работы с такими ресурсами, а именно:

- сведения о возможностях продолжения образования или трудоустройства;
- знакомство с учреждениями профессионального образования, прежде всего расположенными на данной территории;
- информация о программах профильного обучения, реализуемых различными образовательными учреждениями;
- данные о состоянии и прогнозах развития рынка труда территории.

Содержание информационного блока реализуется через следующие формы:

- самостоятельная работа учащихся по обработке информации;
- презентация и обсуждение результатов самостоятельной работы;
- посещение образовательных учреждений и производств, спланированное и организованное в различных формах (ярмарки, дни открытых дверей и т.п.).

- *Курсы по выбору.*

Главная задача предпрофильных курсов: познакомить учащихся с определённым типом профессиональной деятельности, дать возможность попробовать себя в определённых социально-профессиональных ролях, обеспечить деятельность учащегося, в которой он:

- получает опыт анализа своих мотивов, определяющих выбор;
- получает опыт освоения способов деятельности, изучения и преобразования предметов и процессов, характерных для той или иной сферы человеческой деятельности;
- получает опыт осуществления ответственного выбора;
- получает опыт рефлексии своего продвижения в образовании: деятельности и ее результатов;
- получает опыт выявления и решения проблем, связанных с выбором своей образовательной траектории.

Содержание курсов и порядок их проведения определяется Положением об элективных курсах.

Особенностями курсов по выбору являются: вариативность, краткосрочность, нестандартизованность. При всех возможных вариантах организации курсов по выбору инвариантными являются следующие условия:

- курсы представлены в количестве, позволяющем ученику осуществить реальный выбор;
- курсы помогают ученику оценить свой потенциал с точки зрения образовательной перспективы;
- курсы способствуют созданию положительной мотивации обучения на планируемом профиле;

· курсы знакомят ученика со спецификой видов деятельности, которые будут для него ведущими, если он совершит тот или иной выбор сферы профессиональной деятельности, пути (направления) получения им образования в профессиональной школе (проектирование, творчество, изобретательство, производство, управление, обслуживание, исследование и т.п.);

· курсы предусматривают использование современных образовательных технологий, предполагающих деятельностное и ценностное освоение содержания (информационных, проектных, проблемного обучения и др.)

· курсы предпрофильной подготовки не дублируют базовый курс, они готовят ученика не только к сдаче экзаменов, но и к успешному обучению в профильной школе.

В качестве программ курсов по выбору используются не только программы, рекомендованные МОиН РФ, но и авторские, разработанные педагогами ОУ. Авторские программы проходят независимую экспертизу и утверждаются Методическим советом школы.

В целях индивидуализации процесса обучения, более активного применения проектных и исследовательских форм и методов работы, при организации курсов по выбору классы делятся на подгруппы.

Образовательным результатом реализации данного направления является умение учащегося делать выводы по поводу своего продвижения в образовании на основе рефлексии и анализа.

- *Психолого-педагогическое сопровождение*

ППС предполагает проектирование учащимися своей образовательной траектории, включающее консультирование, мониторинг освоения предпрофильных курсов, организацию рефлексии полученного учащимися опыта, их самопознания, соотнесение полученной информации и предпочтений учащихся.

Целью психолого-педагогического сопровождения предпрофильной подготовки учащегося является организация специальных условий для получения опыта выбора, проблематизации и рефлексии учащимся своей образовательной деятельности.

В результате реализации данного направления учащиеся принимают принципиальное решение о своем дальнейшем профессиональном или общем образовании или трудовой деятельности. Основой этого решения являются:

- результаты профессионально организованных процессов самопознания и самоопределения учащихся и рефлексии результатов курсов по выбору;
- рекомендации по поводу затруднений в процессе выбора предпочтительного вида деятельности.

В содержание психолого-педагогического сопровождения предпрофильной подготовки входит:

- диагностический блок, который включает в себя систему мероприятий по выявлению склонностей, направленности и мотивации учащихся к освоению того или иного вида деятельности;
- блок мониторинга, который включает в себя оценку личного продвижения учащегося в процессе освоения курсов по выбору;
- блок работы с учащимися, включающий организацию групповой и индивидуальной рефлексии по итогам освоения курсов по выбору и выполнения заданий по работе с информацией, индивидуальные консультации и групповые тренинги, нацеленные на освоение учащимися способов самопрезентации, самоанализа, самоконтроля, организации труда, планирования, эффективной коммуникации и т.д. или устранение проблем, возникающих у учащихся из-за отсутствия подготовки по этим и другим способам деятельности.

По результатам психолого-педагогического сопровождения учащемуся и его родителям должен быть предоставлен качественный, профессиональный анализ его деятельности в рамках предпрофильной подготовки.

Основными организационными формами реализации психолого – педагогического сопровождения являются:

- самостоятельная работа учащегося по анализу и рефлексии, которая находит своё отражение в работе ученика со своим дневником предпрофильной подготовки или портфолио предпрофильной подготовки;
- консультации (индивидуальные и – реже – групповые);
- групповые тренинги.

IV. Организационная модель предпрофильной подготовки.

4.1. Предпрофильная подготовка реализуется в рамках 5-ти дневной учебной недели. Курсы по выбору включаются. Изучение курсов по выбору является обязательным.

4.2. В начале каждого полугодия (четверти) организуется информационная неделя, в ходе которой учащимся 7-9 классов предлагается краткая аннотация курсов по выбору, формируются группы учащихся.

4.3. В конце каждого полугодия (четверти) организуется итоговая неделя, в ходе которой учащиеся представляют результаты изучения курсов по выбору (проекты, исследовательские, творческие работы и т.п.), заполняются свидетельства о прохождении курсов.

4.4. В конце 9-го класса учащиеся представляют личный профессиональный план как результат предпрофильной подготовки.

V. Права и обязанности участников предпрофильной подготовки.

5.1. Учащийся имеет право:

- получать полную и достоверную информацию обо всех курсах, которые ему предлагаются;
- выбирая четыре и более предпрофильных курса на протяжении учебного года, попробовать себя в самых разных видах и сферах деятельности.

5.2. Учащийся обязан:

- освоить не менее 2 предпрофильных курса по выбору в учебном году;
- освоить полностью выбранный предпрофильный курс, выполнить зачетную работу по данному курсу.

5.3. Образовательное учреждение в лице администрации имеет право:

- принимать решение о способах реализации предпрофильных курсов (сетевое взаимодействие с другими образовательными учреждениями и т.п.);
- принимать решение о конкретном способе включения предпрофильных курсов в расписание;

5.4. Образовательное учреждение в лице администрации обязано:

- предложить учащимся для выбора набор курсов, охватывающий все возможные сочетания видов деятельности и объектов воздействия;
- обеспечить процесс реализации курсов по выбору необходимыми ресурсами;
- предоставлять учащимся и родителям информацию по всем курсам, предлагаемым к выбору;
- организовать устную презентацию курсов; а также итоговых работ учащихся по освоению элективных курсов.

5.5. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- иметь полную и достоверную информацию о целях и задачах предпрофильной подготовки учащихся;
- иметь полную и достоверную информацию обо всех курсах, которые предлагаются учащимся;
- получить по своему запросу итоговое резюме с ретроспективным анализом продвижения данного ученика в ходе предпрофильной подготовки и оценкой некоторых перспектив и возможных сложностей при выборе той или иной формы продолжения образования.

5.6. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- формировать у учащихся ответственное отношение к предпрофильной подготовке;
- способствовать формированию у учащихся готовности к ответственному выбору;
- нести ответственность за посещаемость учащимися занятий в рамках предпрофильной подготовки.

6. Функциональные обязанности работников школы в рамках организации и проведения предпрофильной подготовки

6.1. В *функции заместителя директора школы*, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:

6.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

- анализа педагогического потенциала школы - её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;
- изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;
- взаимодействия с другими образовательными учреждениями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов учеников на их базе.

6.1.2. Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки.

6.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

- мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;
- анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;
- контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;
- организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

6.1.4. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.

6.1.5. Составление отчётов по результатам предпрофильной подготовки учеников школы.

6.2. В *функции классного руководителя* предпрофильного класса входит:

6.2.1. Работа с учащимися класса:

- контроль за посещением курсов по выбору;
- профориентационная работа;

- участие в совместной работе со школьным психологом, социальным педагогом и другими специалистами по оказанию помощи учащимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.

6.2.2. Работа с родителями включает информирование:

- об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети;
- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении элективных курсов;
- о результатах исследований и опросов их детей.

6.3. В функциональные обязанности педагога-психолога входит:

- планирование системы психологического сопровождения;
- осуществление диагностических мероприятий;
- анализ результатов диагностики;
- консультирование учащихся и их родителей по проблемам профильного и профессионального самоопределения.

6.4. В функции школьного медицинского работника входит:

- консультирование учащихся и их родителей о степени соответствия состояния здоровья школьника и выбранного профиля обучения или профессии;
- оказание помощи учащимся в осуществлении профподбора;

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1 Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

7.2. Обучающиеся в Школе имеют право на:

- выбор предпрофильных курсов, предложенных образовательным учреждением, согласно своих интересов, склонностей, потребностей;
- изменить свой выбор предпрофильного курса при получении дополнительной информации до начала его изучения;
- условия обучения на предпрофильных курсах, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- бесплатное пользование информационными ресурсами медиатеки Школы.

7.3. Обучающиеся в Школе обязаны:

- посещать предпрофильные курсы согласно расписания;
- изучить начатый курс в полном объеме;
- соблюдать Правила поведения обучающихся на занятиях предпрофильных курсов;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

7.4. Педагогические работники Школы имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- на стимулирующие надбавки за расширенный круг обязанностей;
- на прохождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных курсов.

7.5. Педагогические работники Школы обязаны:

- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства обучающихся;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий курсов, практикумов, экскурсий;
- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда.

7.6. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.

7.7. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить посещение обучающимися не менее 4-х предпрофильных курсов;

8. Оценка результативности реализации предпрофильной подготовки

8.1. Результаты прохождения учащимися предпрофильной подготовки заносятся в "Портфолио девятиклассника", структура и порядок оформления которой определяются Положением о портфолио девятиклассника.

8.2. Результативность реализации предпрофильной подготовки обучающихся оценивается по уровням сформированности у выпускника основной школы информационной, мотивационно-ценностной и практической готовности сделать зрелый выбор дальнейшего способа получения образования.

8.3. Информационная готовность включает информированность школьников:

- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
- о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
- о профессиях, которыми можно овладеть, благодаря получаемому образованию;
- о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.

8.4. Практическая готовность включает:

- владение выпускниками школы умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;
- наличия у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;
- сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов наилучшего.

8.5. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность выпускника основной школы предполагает:

- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям получить желаемое образование;
- наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.

9. Документация и отчётность

9.1. Образовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- Положение о предпрофильной подготовке;
- Журнал учёта занятий курсов по выбору;
- Зачётный документ для учащихся, фиксирующий перечень курсов по выбору;
- Учебный план предпрофильной подготовки;
- Программы курсов по выбору;
- Расписание курсов по выбору;
- Отчёт по результатам предпрофильной подготовки.

9. Финансирование

Реализация данного положения выполняется за счет бюджетного финансирования в пределах федерального, регионального, школьного бюджета.